



COMUNE DI REANA DEL ROJALE

PROVINCIA DI UDINE

amministrativa@com-reana-del-rojale.regione.fvg.it

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA REANA DEL ROJALE E MAGNANO IN RIVIERA

Via del Municipio 18 33010 Reana del Rojale

Pec: comune.reanadelrojale@certgov.fvg.it – Mail: protocollo@comune.reanadelrojale.ud.it
tel. 0432.856211, fax 0432.857377

APPALTO A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DEL COMUNE DI REANA DEL ROJALE. AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D. LGS. N. 50/2016 CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA. CIG 7576820DA6.

DISCIPLINARE DI GARA

INDICE

Premessa e documentazione di gara

<i>Articolo 1</i>	<i>Durata dell'appalto, modalità di esecuzione, valore dell'appalto e importo a base di gara</i>
<i>Articolo 2</i>	<i>Soggetti ammessi alla gara</i>
<i>Articolo 3</i>	<i>Condizioni di partecipazione</i>
<i>Articolo 4</i>	<i>Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione</i>
<i>Articolo 5</i>	<i>Presa visione della documentazione di gara</i>
<i>Articolo 6</i>	<i>Chiarimenti</i>
<i>Articolo 7</i>	<i>Modalità di presentazione della documentazione</i>
<i>Articolo 8</i>	<i>Comunicazioni</i>
<i>Articolo 9</i>	<i>Subappalto e avvalimento</i>
<i>Articolo 10</i>	<i>Ulteriori disposizioni</i>
<i>Articolo 11</i>	<i>Cauzioni e garanzie richieste</i>
<i>Articolo 12</i>	<i>Pagamento in favore dell'Autorità</i>
<i>Articolo 13</i>	<i>Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale</i>
<i>Articolo 14</i>	<i>Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte</i>
<i>Articolo 15</i>	<i>Criterio di aggiudicazione</i>
<i>Articolo 16</i>	<i>Contenuto della "Busta (A) - Documentazione amministrativa"</i>
<i>Articolo 17</i>	<i>Contenuto della "Busta (B) - Offerta tecnico-organizzativa"</i>
<i>Articolo 18</i>	<i>Contenuto della Busta "C - Offerta economica"</i>
<i>Articolo 19</i>	<i>Procedura di aggiudicazione - Operazioni di gara</i>
<i>Articolo 20</i>	<i>Soccorso istruttorio</i>
<i>Articolo 21</i>	<i>Motivi di esclusione dalla gara senza possibilità di soccorso istruttorio. Irregolarità essenziali non sanabili. Inammissibilità delle offerte.</i>
<i>Articolo 22</i>	<i>Offerte anomale e verifica di congruità</i>
<i>Articolo 23</i>	<i>Stipulazione del contratto</i>
<i>Articolo 24</i>	<i>Responsabile del procedimento</i>
<i>Articolo 25</i>	<i>Trattamento dei dati personali</i>
<i>Articolo 26</i>	<i>Modalità di ricorso</i>
<i>Articolo 27</i>	<i>Allegati</i>

Premessa e documentazione di gara

Questo disciplinare per l'affidamento del SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER IL COMUNE DI REANA DEL ROJALE contiene le norme integrative relative:

- alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla Centrale Unica di Committenza - Comune di Reana del Rojale - Magnano in Riviera;
- alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta;
- ai documenti da presentare a corredo della stessa;
- alla procedura di aggiudicazione;
- alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto.

Con riferimento alle disposizioni dell'art. 37 e dell'art. 38 del D. lgs. n. 50/2016 (d'ora in avanti "Codice") la presente gara d'appalto è indetta dalla CUC Reana del Rojale – Magnano in Riviera, in forza della convenzione stipulata tra i Comuni di Reana del Rojale e Magnano in Riviera in con deliberazione consiliare n. 19 di data 19.06.2016 e dell'iscrizione della CUC Reana del Rojale all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti.

Per la presente procedura con determinazione n. 268/2018 del Segretario comunale viene nominato RUP il Responsabile dell'Area amministrativa del Comune di Reana del Rojale.

L'affidamento è stato disposto con determinazione a contrarre n. 270/2018 del Responsabile dell'Area amministrativa del Comune di Reana del Rojale, e avverrà con procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del Codice.

L'appalto è individuato dal CIG 7576820DA6.

Il progetto è stato redatto tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei Criteri Ambientali Minimi (CAM) di cui al decreto 8/5/2012 del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare per quanto riguarda la premialità della classe ambientale di appartenenza (categoria Euro) degli scuolabus da mettersi a disposizione da parte del concorrente.

La documentazione di gara è composta da:

- il DISCIPLINARE DI GARA, corredato dagli allegati 1-9, inclusi;
- il CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO (CSA) DEL COMUNE DI REANA DEL ROJALE, corredato dagli allegati A) - C);

L'appalto non è suddiviso in lotti, in quanto le caratteristiche funzionali del servizio, l'omogeneità delle prestazioni e la necessità di coordinare un unico gruppo con un unico referente rendono economicamente conveniente e preferibile, a livello organizzativo, affidare ad un solo soggetto il servizio. Inoltre il servizio viene fornito in favore degli studenti frequentanti gli istituti scolastici presenti nel territorio comunale i cui genitori rimborsano parzialmente i relativi costi all'Amministrazione comunale ed è pertanto necessario, per garantire uniformità nelle tariffe e nel livello di servizio praticato agli utenti, che l'appalto sia gestito da un unico soggetto.

Articolo 1 - Durata, modalità di esecuzione, valore dell'appalto e importo a base di gara

1.1. Durata dell'appalto: aa. ss. 2018/2019 – 2019/2020, in funzione al calendario scolastico. L'aggiudicatario si impegna a dare efficacia alla copertura delle prestazioni anche nelle more degli adempimenti previsti dal Codice, pertanto si darà esecuzione al servizio anche in pendenza di stipulazione del contratto.

1.2. Proroga: ove alla scadenza contrattuale non sia completato il procedimento per l'individuazione del nuovo affidatario, al fine di ovviare ad interruzione del servizio, l'appaltatore assume l'obbligo di continuare il servizio medesimo, alle medesime condizioni, per il periodo necessario a concludere il procedimento per il nuovo affidamento. La richiesta di proroga del contratto alla scadenza avverrà mediante posta elettronica certificata almeno 30 giorni prima del termine finale del contratto.

1.3. Modifica di contratti durante il periodo di efficacia: qualora in corso di esecuzione del servizio si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni, la stazione appaltante, fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'aggiudicatario, ai sensi dell'articolo 106 comma 12 del Codice, l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario.

1.4. Importo a base di gara soggetto a ribasso: l'importo a base di gara soggetto a ribasso è pari a **€ 3,84 al chilometro**. Tale importo è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha elencato nell'allegato 9) Relazione tecnica-illustrativa e progetto di servizio.

1.5 Il prezzo indicato in offerta è comprensivo di tutti i servizi, le prestazioni, le spese accessorie e quant'altro necessario per la perfetta esecuzione dell'appalto. Esso è calcolato sulla base dei chilometri di percorrenza stimati per l'intero periodo contrattuale come specificato nell'allegato 9). Il predetto costo chilometrico non tiene conto della somma prevista in di euro 2.304,00 per gite scolastiche in quanto oggetto di separata fatturazione.

1.6. Valore appalto: l'importo presunto, calcolato ai sensi dell'art. 35 comma 4 del Codice è stimato in complessivi € 165.182,00 (i. v. a. di legge esclusa), di cui € 1.200,00 in attuazione della sicurezza. degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 00,00 (zero/00).

1.7. L'appalto è finanziato con fondi propri di bilancio dell'Amministrazione comunale.

1.8. Condizioni particolari: è operante la clausola sociale di cui all'art. 50 del Codice. Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

1.9 Revisione dei prezzi: per il primo anno contrattuale i prezzi dell'aggiudicatario non possono essere oggetto di modificazione. Per l'anno successivo, il Comune, su formale richiesta dell'aggiudicatario, procede all'aggiornamento ISTAT, con riferimento al mese di novembre dell'anno precedente, secondo la normativa vigente.

1.10. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto è effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D. lgs. 09.10.2002, n. 231, come modificato ed integrato dal D. lgs. 09.11.2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010, n. 136.

1.11. Procedura di aggiudicazione: l'appalto è affidato mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del Codice. L'aggiudicazione avverrà in favore dell'operatore economico che avrà presentato l'offerta economicamente di più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del Codice.

Articolo 2 - Soggetti ammessi alla gara

2.1. Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti individuati dall'art. 45, comma 1 e comma 2, del Codice che, **a pena di esclusione**, risulteranno in possesso, al momento della presentazione della offerta, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, economico - finanziario e tecnico - professionale indicati dal presente disciplinare di gara. I requisiti minimi di partecipazione devono

permanere per tutto lo svolgimento della procedura di affidamento nonché, per l'aggiudicatario, fino alla stipulazione del contratto così come per tutto il periodo di svolgimento dell'appalto.

2.2. I consorzi e le riunioni di imprese, per partecipare alla gara, devono rispettare le norme previste negli artt. 47 e 48 del Codice e nelle correlate disposizioni del regolamento di cui al D.P.R. n. 207/2010 ancora vigenti.

2.3. In caso partecipazione di soggetti di cui all'art. 45, comma 2 lettere d), e), f) e g) del Codice, il servizio deve essere eseguito dai concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o rete di imprese nelle parti indicate nella domanda di partecipazione, fermo restando che il servizio deve essere assunto per intero.

2.4. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

2.5. Alle imprese stabilite in Stati diversi dall'Italia si applica la disciplina dell'art. 45, comma 1, del Codice.

Articolo 3 - Condizioni di partecipazione

3.1. I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità economico - finanziaria e tecnico - professionale di cui all'art. 83 del Codice.

3.2. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c. d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 04.05.1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21.11.2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D. M. 14.12.2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del D. L. 31.05.2010, n. 78).

3.3. Ai sensi dell'art.48, comma 7 del Codice:

a) è fatto divieto ai concorrenti, **a pena di esclusione** dalla gara, di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete);

b) i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice penale. Nel caso in cui un consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) o c) del Codice non abbia indicato nell'istanza di ammissione alla gara per quali consorziati concorre vige la presunzione che abbia concorso per se medesimo potendo eseguire direttamente le prestazioni dell'appalto.

Si precisa che, in caso partecipazione di soggetti di cui all'art. 45, comma 2 lettere d), e), f) e g) del Codice, le condizioni per partecipare alla gara devono essere possedute e comprovate da ogni componente dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2 lettere d), e), f) (se partecipanti alla presente procedura di gara), e g) del Codice.

Articolo 4 - Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

4.1. La documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico e finanziario per la partecipazione alla procedura di gara in oggetto sarà acquisita esclusivamente attraverso il sistema AVCPASS.

4.2. I requisiti di partecipazione di cui al successivo art. 13, potranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione:

Requisito	Da inserire nel sistema AVCPASS a cura dell'operatore economico concorrente

Capacità economico finanziaria: fatturato globale	copia conforme dei bilanci relativi al periodo considerato, corredati della nota integrativa ovvero copia conforme delle dichiarazioni IVA relative al periodo considerato (esempio)
Capacità economico finanziaria fatturato specifico	Fatture quietanzate (esempio)
Capacità tecnica organizzativa	se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da attestazioni rilasciate in originale o in copia conforme e vistate dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi prestati a privati, la prestazione effettivamente svolta è attestata dal committente mediante certificazione da presentarsi in originale o mediante copia autentica dei contratti e delle relative fatture emesse.

4.3. Resta ferma la facoltà della CUC Reana del Rojale di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita nel sistema AVCPASS.

4.4. Trovano applicazione le disposizioni dell'art. 86 del Codice, per quanto attiene ai mezzi di prova necessari a comprovare il possesso dei requisiti dichiarati per partecipare alla gara d'appalto.

4.5. L'appalto sarà aggiudicato sulla base dei criteri stabiliti, ai sensi dell'art. 83, dall'art. 15 del presente disciplinare, previa verifica, in applicazione degli artt. da 80 a 83 del Codice, della sussistenza dei seguenti presupposti:

- a) l'offerta è conforme ai requisiti, alle condizioni e ai criteri indicati nel bando di gara nonché nei documenti di gara;
- b) l'offerta proviene da un offerente che non è escluso ai sensi dell'art 80 del Codice e che soddisfa i criteri di selezione fissati ai sensi dell'art. 83, dall'art. 13 del presente disciplinare;
- c) l'offerta non risulta inammissibile ai sensi dell'art. 59, comma 4, del Codice e dell'art. 21 del presente disciplinare.

4.6. La Stazione Appaltante può decidere di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato la migliore offerta se ha accertato che la stessa non soddisfa gli obblighi di cui all'art. 30, comma 3 del Codice.

Articolo 5 - Presa visione della documentazione di gara

5.1. Documenti di gara: ai sensi dell'art. 74 del Codice i documenti di gara sono disponibili in formato digitale, liberamente scaricabili sul profilo del committente Comune di Reana del Rojale al seguente link <http://www.comune.reanadelrojale.ud.it/c030090/zf/index.php/bandi-di-gara/bandi-di-gara/bando/sezione/attivi/cigBando/ZE3456789/serialBando/10>.

Articolo 6 - Chiarimenti

6.1. I concorrenti potranno richiedere alla CUC Reana del Rojale eventuali chiarimenti in ordine ai contenuti del presente disciplinare di gara, del CSA e relativi allegati e dei documenti posti a base di gara. Le richieste potranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana ed in forma scritta e dovranno essere inviate esclusivamente via PEC all'indirizzo comune.reanadelrojale@certgov.fvg.it entro e non oltre le ore 12,00 del decimo giorno feriale antecedente il termine di ricevimento delle offerte. Non saranno accettati quesiti formulati diversamente da quanto sopra indicato e/o pervenuti oltre il termine su indicato e/o inviati e/o pervenuti ad indirizzi diversi da quelli su indicati anche se appartenenti al Comune di Reana del Rojale o alla CUC Reana del Rojale.

6.2. Ai sensi dell'art. 74, comma 4 del Codice, sempre che siano state avanzate in tempo utile, le domande e le relative risposte saranno pubblicate, in forma anonima, sul profilo del committente Comune di Reana del Rojale al seguente link

<http://www.comune.reanadelrojale.ud.it/c030090/zf/index.php/bandi-di-gara/bandi-di-gara/bando/sezione/attivi/cigBando/ZE3456789/serialBando/10>,

almeno sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte. E' onere del concorrente verificare sul profilo del committente la risposta ai chiarimenti richiesti.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Articolo 7 - Modalità di presentazione della documentazione

7.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o di atto notorio richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D. P. R. n. 445/2000 in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

b) devono contenere la dichiarazione che il sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del predetto D. P. R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità e di dichiarazione mendaci, nonché delle disposizioni di cui all'art. 75 del medesimo D. P. R. n. 445/2000 in merito alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere;

c) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;

d) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

7.2. Ai sensi dell'art. 47, comma 2 del D. P. R. n. 445/2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.

7.3. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D. P. R. n. 445/2000.

7.4. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano, in tal senso, le correlate disposizioni del Codice.

7.5. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

7.6. Le dichiarazioni e l'offerta necessarie per partecipare alla presente gara dovranno essere prodotte utilizzando i modelli all'uopo predisposti.

7.7. L'utilizzo dei suddetti modelli è facoltativo. I suddetti modelli possono essere completati con i dati richiesti o, eventualmente, trascritti su carta intestata del concorrente.

7.8. Si precisa che saranno considerati come:

a) non prodotti né trasmessi dal concorrente e, quindi, non acquisiti dalla CUC Reana del Rojale, i dati, le informazioni, i documenti corrispondenti a campi dei suddetti modelli che non siano stati completati con i dati richiesti nel modello stesso e/o nel presente disciplinare;

b) non prodotti né trasmessi dal concorrente e, quindi, non acquisiti dalla CUC Reana del Rojale, i documenti e/o i dati e/o le dichiarazioni per i quali, se richiesto, non sia stata barrata con una croce o, comunque, con un segno evidente ed inequivocabile la relativa e corrispondente casella inserita nel modello.

7.9. In caso di errata e/o incompleta compilazione dei modelli allegati al presente disciplinare e/o la produzione di dichiarazioni e/o modelli il cui contenuto non sia rispondente alle richieste di cui al presente disciplinare, trovano applicazione le disposizioni dell'art. 83, comma 9 del Codice in merito

alla sanatoria delle irregolarità nei casi ed alle condizioni ivi previsti.

7.10. Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D. lgs. n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale).

Articolo 8 - Comunicazioni

8.1. Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la CUC Reana del Rojale e gli operatori economici e viceversa, diversi dalla risposte ai chiarimenti, nonché dalle comunicazioni di fissazione delle sedute pubbliche, s'intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante posta elettronica certificata ai sensi dell'art. 40 del Codice.

8.2. In caso di necessità o per problemi contingenti nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni relativi alla presente gara tra CUC Reana del Rojale e operatori economici e viceversa si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese via posta elettronica ordinaria non certificata al recapito indicato dal concorrente nei documenti prodotti per partecipare alla gara, il cui utilizzo si intende automaticamente autorizzato dal concorrente.

8.3. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o dell'indirizzo di posta elettronica non certificata, dovranno essere tempestivamente segnalate alla CUC Reana del Rojale; diversamente la CUC Reana del Rojale declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

8.4. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

8.5. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Articolo 9 - Subappalto e avvalimento

9.1. Il ricorso al subappalto è ammesso nei termini previsti dal Codice e dal CSA ed a condizione che il concorrente dimostri l'assenza, in capo ai subappaltatori, dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice nonché il possesso, da parte di questi ultimi, dei requisiti di cui all'art. 83, comma 1 del Codice in proporzione ai lavori/servizi che saranno loro affidati.

9.2. Il concorrente, ai sensi dell'art. 105, comma 4 del Codice deve indicare all'atto dell'offerta le parti dei servizi che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

9.3. L'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'art. 45 del Codice, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale richiesti avvalendosi, ai sensi dell'art. 89 del Codice, delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

9.5. Nel caso in cui il concorrente voglia ricorrere all'avvalimento, **a pena di esclusione** dovrà produrre la documentazione prevista dall'art. 89 del Codice e dal presente disciplinare.

9.6. In ogni caso troveranno applicazione l'art. 89 del Codice e le disposizioni impartite in materia dall'ANAC con Determinazione n. 2 del 01.08.2012. In particolare:

a) nel caso di assenza del contratto di avvalimento ci sarà violazione dell'art. 89, comma 1 del Codice e tale mancanza comporterà l'esclusione del concorrente dalle procedure di gara;

b) la carenza di cui alla precedente lettera a) si concretizza sia nell'ipotesi di "mancanza materiale" del contratto, che in presenza di un difetto costitutivo e giuridicamente rilevante dello stesso (contratto nullo, sottoposto a condizione meramente potestativa ovvero altre ipotesi di nullità del contratto).

9.7. I concorrenti potranno avvalersi di più operatori economici ausiliari anche per lo stesso requisito. Gli operatori economici ausiliari, tuttavia, non possono avvalersi, a loro volta, di altri soggetti.

9.8. Non è consentito, **a pena di esclusione**, che partecipino alla procedura di gara sia l'operatore economico ausiliario che quello che si avvale dei requisiti, salvo il fatto in cui gli stessi facciano parte dello stesso raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o rete di imprese oppure che l'ausiliario sia il consorziato individuato quale esecutore dell'appalto dal consorzio.

9.9. Non sono soggetti ad avvalimento i requisiti che, a norma di quanto indicato nel prosieguo del

disciplinare di gara, consentono la riduzione della cauzione.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna, comporta l'**esclusione** del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

Articolo 10 - Ulteriori disposizioni

10.1 Il presente appalto è disciplinato, per quanto non previsto nel presente disciplinare di gara, dalle disposizioni ed indicazioni contenute nel Codice, nel D. P. R. n. 207/2010 e nel R. D. n. 827/1924 per la parte ancora vigente, negli Atti dell'ANAC, e nella normativa relativa alla sicurezza sui luoghi di lavoro.

10.2. Non sono ammessi a partecipare alla gara soggetti privi dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.

10.3. L'offerta economica non in regola con l'imposta di bollo sarà accettata e ritenuta valida agli effetti giuridici, ma il concorrente sarà segnalato agli organi competenti alla regolarizzazione fiscale.

10.4. Le dichiarazioni richieste, diverse da quelle sostitutive di certificazione o di atto notorio:

a) sono rilasciate in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);

b) devono essere sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ognuno per quanto di propria competenza.

10.5. Ai sensi degli artt. 71 e 76 del D. P. R. n. 445/2000 la Stazione appaltante può:

a) procedere in ogni momento alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale richiedendo ad uno o più concorrenti di comprovare in tutto o in parte uno o più d'uno dei predetti requisiti, salvo il caso in cui possano essere verificati d'ufficio ai sensi dell'art. 43 del D. P. R. n. 445/2000, ed ad escludere l'operatore economico per il quale i requisiti dichiarati non siano comprovati;

b) può revocare l'aggiudicazione, qualora accerti, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate.

10.6. Gli avvisi previsti nel presente disciplinare e relativi alla comunicazione delle date e degli orari in cui saranno tenute le sedute pubbliche della gara d'appalto saranno pubblicati sul profilo del committente Comune di Reana del Rojale al seguente link

<http://www.comune.reanadelrojale.ud.it/c030090/zf/index.php/bandi-di-gara/bandi-di-gara/bando/sezione/attivi/cigBando/ZE3456789/serialBando/10>

10.7. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di non dar luogo alla gara o di prorogarne i termini, dandone comunicazione ai concorrenti, per motivi di pubblico interesse o qualora non vi siano sufficienti disponibilità di bilancio, senza che gli stessi possano vantare alcuna pretesa al riguardo e senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

10.8. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto e all'art. 97, commi 4, 5 e 6 del Codice.

10.9. È facoltà della Stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione per motivi di interesse pubblico e nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente e/o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

10.10. L'offerta è immediatamente impegnativa ed irrevocabile per l'operatore economico, lo sarà per la Stazione appaltante dalla data di stipulazione del contratto d'appalto.

10.11. Gli importi dichiarati da operatori economici stabiliti in altro Stato membro dell'Unione europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in Euro sulla base dei tassi di cambio operanti alla data di presentazione della offerta.

10.12. Oneri aziendali della sicurezza. Nell'offerta economica devono essere indicati, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice, gli oneri aziendali della sicurezza (ISO) che il concorrente ritiene di sostenere al fine di adempiere esattamente agli obblighi di salute e sicurezza sul lavoro: ciò al duplice scopo di assicurare la consapevole formulazione dell'offerta con riguardo ad un aspetto

nevralgico e di consentire la valutazione della congruità dell'importo destinato alla sicurezza. L'indicazione degli oneri aziendali della sicurezza è obbligatoria, **a pena di esclusione**: non è applicabile il soccorso istruttorio previsto dal presente disciplinare.

10.13. L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel presente disciplinare di gara per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione appaltante, e comunicate a mezzo PEC.

10.14. L'efficacia della gara e della conseguente aggiudicazione è subordinata all'esecutività di tutti gli atti preordinati ad essa.

10.15. Ai sensi dell'art. 32, commi 6 e 7 del Codice, l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito dall'art. 32, comma 8 del Codice.

10.16. L'aggiudicazione dell'appalto è oggetto di pubblicazione ai sensi e con le modalità stabilite dall'art. 29 e dall'art. 98 del Codice.

10.17. L'aggiudicatario ed il secondo in graduatoria sono tenuti a fornire entro 5 giorni dalla richiesta i dati necessari per effettuare i controlli previsti dall'art. 80 del Codice ed e a inserire nel sistema AVCPASS, qualora non effettuato già in sede di gara, i documenti richiesti all'art. 4 del presente disciplinare per la comprova dei requisiti di partecipazione.

10.18. La stipulazione del contratto con l'impresa aggiudicataria è condizionata dagli adempimenti previsti dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza mafiosa, ai sensi della L. n. 55/1990 per la parte vigente e del D.lgs. n. 159/2011 nonché al controllo del possesso dei requisiti prescritti e della veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

10.19. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto è stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace. La stipulazione del contratto, in ogni caso, è subordinata al rispetto dei termini previsti dall'art. 32, commi 9 e 11 del Codice.

10.20. Ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice, la stipulazione del contratto avviene con scrittura pubblica amministrativa in formato digitale.

10.21. Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva ai relativi adempimenti previsti dalla vigente normativa in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione appaltante. In questo caso, la Stazione appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

10.22. Tutte le spese per/ed in causa del contratto, diritti di segreteria, ivi compresi bolli, spese di registrazione, tasse ed ogni altra nessuna esclusa, sono a carico dell'aggiudicatario.

10.23. Ai sensi dell'art. 73, comma 5 del Codice l'aggiudicatario dell'appalto, entro sessanta giorni dall'aggiudicazione, è tenuto a rimborsare alla Stazione appaltante le spese per la pubblicazione del bando di gara ivi previste.

10.24. Ove ne ricorrano le condizioni, la Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del Codice, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio. L'eventuale affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

10.25. Commissione di aggiudicazione. La commissione di aggiudicazione, deputata all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche organizzative dei concorrenti, è composta da tre membri ed è nominata, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte nel rispetto dei criteri che saranno pubblicati prima della scadenza della presentazione delle offerte. Dell'avvenuta nomina è data pubblicità ai sensi dell'art. 29 del Codice, sul profilo del committente Comune di Reana del Rojale. Tutte le operazioni di gara saranno oggetto di verbalizzazione a cura del Segretario incaricato.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i *curricula* dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

10.26. Partecipazione alle sedute di gara. Le sedute pubbliche sono aperte a tutti, ma sono verbalizzate e riferite direttamente al concorrente le sole dichiarazioni dei rappresentanti degli operatori economici che partecipano alle operazioni di gara per mezzo del legale rappresentante o di un delegato munito di delega o procura speciale notarile (comunque non più di un delegato/rappresentante per concorrente). Il concorrente presente alle operazioni di gara direttamente e/o tramite un proprio rappresentante è considerato pienamente a conoscenza delle determinazioni della commissione assunte e comunicate in tale sede. Coloro che intervengano in rappresentanza dei concorrenti devono presentarsi nei giorni e agli orari previsti per le sedute, muniti di delega o procura speciale e di documento di identità.

10.27. Tutti i termini previsti dal presente disciplinare di gara, ove non diversamente specificato, sono calcolati e determinati in conformità Regolamento CEE n. 1182/71 del Consiglio del 03.06.1971.

10.28. La Stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

10.29. Per quanto non previsto nel presente disciplinare si fa espresso riferimento ai CSA posti a base di gara nonché agli atti ed alle normative di riferimento ivi richiamati.

Articolo 11 - Cauzioni e garanzie richieste

11.1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, dalla garanzia provvisoria, conforme a quanto previsto dall'art 93 del Codice, pari al 2% del valore del contratto come definito all'art. 1 del presente disciplinare. Tale importo può essere ridotto secondo le previsioni di cui all'art. 93, c. 7 del Codice.

11.2. La garanzia deve avere efficacia per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

11.3. La garanzia provvisoria deve essere prodotta in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del D. P. R. n. 445/2000, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.

11.4. La garanzia provvisoria deve essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 giorni, su richiesta della CUC Reana del Rojale, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

11.5. La garanzia provvisoria, qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, ad aggregazioni di imprese di rete, a consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità pluri-soggettiva non ancora costituiti, deve essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE.

11.6. Si precisa che, con riguardo alle disposizioni dell'art. 45 e dell'art. 48, comma 1 del Codice:

a) in caso di partecipazione in RTI orizzontale di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) del Codice, o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso delle certificazioni previste;

b) in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso delle certificazioni previste, il raggruppamento può beneficiare della riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

c) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui le certificazioni previste siano possedute dal consorzio.

11.7. I vizi che attengono alla garanzia provvisoria, ivi compresa la mancata presentazione, non determinano l'esclusione dalla gara del concorrente, ma sarà possibile procedere, ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, alla sua regolarizzazione o integrazione a condizione che la garanzia provvisoria sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e rispetti la previsione di cui all'art. 93, comma 5 del Codice.

11.8. La Stazione appaltante provvederà allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti degli operatori economici non aggiudicatari entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

11.9. All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà presentare la cauzione definitiva conforme a quanto previsto dall'art. 103 del Codice. L'aggiudicatario, inoltre, dovrà produrre le polizze e gli altri documenti previsti nel CSA con i massimali ivi previsti.

11.10 E' sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d. lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Articolo 12 - Pagamento in favore dell'Autorità

12.1. I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla Legge in favore dell'A. N. A. C. per un importo pari ad € 20,00 (euro venti/00) scegliendo tra le modalità di cui alle indicazioni della stessa A. N. A. C.. La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento può essere regolarizzata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice a condizione che il pagamento risulti effettuato entro il termine di presentazione delle offerte come indicato all'art. 14 del presente disciplinare.

Articolo 13 - Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale

13.1. Per partecipare alla gara d'appalto i concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) requisiti di idoneità professionale:

- essere in possesso, alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, dell'iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI al Codice, per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto (Servizi di trasporto scolastico);

- iscrizione nel Registro Elettronico Nazionale (REN), che autorizza all'esercizio della professione di trasportatore su strada di persone ai sensi del Regolamento (CE) n. 1071/2009/CE.

Si precisa che, in caso partecipazione di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g) del Codice, il requisito deve essere posseduto e comprovato da ogni componente dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2 lettere d), e), f) (se partecipanti alla presente procedura di gara), e g) del Codice;

b) requisiti di capacità economico-finanziaria:

- avere un fatturato globale d'impresa (come risulta dalle dichiarazioni annuali i. v. a.) riferito agli ultimi due esercizi finanziari, pari a:

- almeno € 495.000,00 (i. v. a. esclusa);

- avere un fatturato specifico per servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto (gestione servizi di trasporto di persone) riferito agli ultimi due esercizi finanziari, pari a:

- almeno € 330.000,00 (i. v. a. esclusa);

- servizi analoghi a quelli previsti dal presente bando relativamente al servizio secondario di accompagnamento, di importo netto minimo complessivo pari a € 49.556,00 nell'ambito del biennio 2016, 2017, che corrisponde ad un terzo dell'importo stimato nel triennio per il servizio secondario.

Al riguardo si precisa che per esercizi finanziari s'intendono quelli per i quali è scaduto, alla data ultima del termine per la presentazione delle offerte, il termine di legge per il deposito dei bilanci (per le società di capitali) o la presentazione della documentazione fiscale (per le ditte individuali, società di persone e consorzi).

Solo se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, di presentare le referenze di cui sopra può comprovare, ai sensi dell'art. 86, comma 4 del Codice, la propria capacità economica e finanziaria

attraverso qualunque altro documento di cui comunque la CUC Reana del Rojale si riserva la facoltà di valutare l'idoneità.

Si precisa che: in caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice il requisito deve essere posseduto e comprovato dagli stessi, fatto salvo quanto disposto dall'art. 47, comma 2 del Codice; in caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45, comma 2 lettere d), e), f) e g) del Codice il requisito deve essere posseduto dal complesso dei componenti di ciascuno dei soggetti di cui all'art. 45, comma 1 e comma 2 lettere d), e), f) (se partecipanti alla presente procedura di gara) e g) attraverso la sommatoria dei requisiti posseduti da ciascuno di essi senza vincolo di minimo possesso da parte dei medesimi;

c) requisiti di capacità tecnico-professionali:

- avere complessivamente prestato negli ultimi due esercizi chiusi regolarmente e con buon esito (senza che si siano verificate inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti definitivi, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori) servizi analoghi per tipologia a quelli oggetto dell'appalto (gestione servizi di trasporto di persone);

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Si precisa inoltre che: in caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45, comma 2 lettere b) e c) il requisito deve essere posseduto e comprovato dagli stessi, fatto salvo quanto disposto dall'art. 47, comma 2 del Codice; in caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45, comma 2 lettere d), e), f) e g) del Codice il requisito deve essere posseduto dal complesso dei componenti di ciascuno dei soggetti di cui all'art. 45, comma 1 e comma 2 lettere d), e), f) (se partecipanti alla presente procedura di gara) e g) attraverso la sommatoria dei requisiti posseduti da ciascuno di essi senza vincolo di minimo possesso da parte dei medesimi.

- possesso di registrazione EMAS (regolamento n. 1221/2009 sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit) o certificazione UNI EN ISO 9001:2015 o 9001:2018 14001 in corso di validità in settore attinente l'oggetto della gara; in alternativa i partecipanti possono presentare una descrizione dettagliata del sistema di gestione ambientale attuato in conformità ad una norma tecnica riconosciuta (politica ambientale, analisi ambientale iniziale, programma di miglioramento, attuazione del sistema gestione ambientale, misurazione e valutazioni, definizione delle responsabilità, sistema di documentazione).

Articolo 14 - Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

14.1. Il plico contenente l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e deve pervenire **UNICAMENTE ALL'UFFICIO PROTOCOLLO DEL COMUNE DI REANA DEL ROJALE** entro il termine perentorio delle **ORE 12:00 DEL GIORNO 31 AGOSTO 2018**. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste. Si precisa che l'Ufficio Protocollo si trova presso la sede del Comune di Reana del Rojale in via del Municipio n. 18 in fraz. Remugnano di Reana del Rojale, e che è aperto con i seguenti orari:

- **lunedì, mercoledì, venerdì dalle ore 10,00 alle ore 13,00;**

- **martedì, giovedì dalle ore 15,00 alle ore 18,00.**

Il personale addetto, su richiesta, rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico.

14.2. Ai fini della partecipazione alla gara d'appalto farà fede esclusivamente la data e l'ora di effettiva ricezione del plico da parte dell'Ufficio Protocollo del Comune di Reana del Rojale e non la data di spedizione. Il recapito tempestivo del plico rimane, in ogni caso, ad esclusivo rischio del mittente e la CUC Reana del Rojale e/o la Stazione appaltante non sono tenuti ad effettuare alcuna indagine circa gli eventuali motivi di ritardo nel recapito del plico.

14.3. Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni) e riportare la dicitura **"APPALTO A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO**

SCOLASTICO DEL COMUNE DI REANA DEL ROJALE. AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D. LGS. N. 50/2016 CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA. CIG 7576820DA6.

NON APRIRE. SCADENZA ORE 12:00 DEL 31 AGOSTO 2018". Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE), vanno riportate sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

14.4. Il plico, **a pena di esclusione**, deve contenere le seguenti BUSTE, ciascuna recante l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto, e la rispettiva dicitura di seguito riportata:

BUSTA A) - Documentazione amministrativa;

BUSTA B) - Offerta tecnico-organizzativa. La busta B) deve essere sigillata come precedentemente indicato;

BUSTA C) - Offerta economica. La busta C) deve essere sigillata come precedentemente indicato.

Le prescrizioni in merito alla dicitura da apporre sul plico non sono tassative ma, ove la mancanza o l'inesattezza della stessa, dovesse comportare l'apertura del plico fuori dalla sede di gara, ciò determinerà l'esclusione automatica del concorrente dalla gara stessa senza responsabilità alcuna da parte della stazione appaltante.

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato. Non saranno ammesse né integrazioni al plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno del plico medesimo, essendo possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione del plico già consegnato con altro plico.

Articolo 15 - Criterio di aggiudicazione

15.1. L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, 3 e 6, del Codice, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo determinato sulla scorta dei parametri di seguito indicati. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata ripartendo i punti a disposizione, pari a 100/100, nel modo seguente:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIOMASSIMO
A) OFFERTA TECNICA	70
B) OFFERTA ECONOMICA	30

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 40/70 per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

15.2 OFFERTA TECNICA (punteggio massimo: 70)

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICO-ORGANIZZATIVA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nelle sottostanti tabelle con la relativa ripartizione dei punteggi. Il punteggio massimo attribuibile è di 70.

Nelle tabelle vengono indicati i punteggi massimi attribuibili a ciascun criterio che sono:

- "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto con riferimenti ai criteri.

- "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice con riferimento al criterio.

N	Descrizione parametro	Punteggi e criteri
1	Classe euro dei mezzi impiegati , esclusi quello di scorta Il concorrente dovrà indicare per ogni autobus che intende dedicare al servizio (massimo 3 mezzi) la classe euro di omologazione	MAX 18 punti 0 punti per ogni mezzo inferiore ad euro 4 3 punti per ogni mezzo euro 4 4 punti per ogni mezzo euro 5 6 punti per ogni mezzo euro 6
2	Data di prima immatricolazione dei mezzi impiegati , escluso quello di scorta (massimo 3 mezzi)	MAX 18 punti 0 punti fino al 31.12.2011 1 punto dal 01.01.2012 al 31.12.2014 2 punti dal 01.01.2015 al 31.12.2015 4 punti dal 01.01.2016 al 31.12.2016 6 punti dal 01.01.2017
3	Alimentazione dei mezzi impiegati con carburanti alternativi a ridotto impatto ambientale (GPL, metano, elettrico o altre analoghe tecnologie) escluso quello di scorta. Il concorrente dovrà indicare per ogni autobus che intende dedicare al servizio (max 3 mezzi) la tipologia di alimentazione	MAX 9 punti 3 punti per ogni mezzo
4	Dotazione di automezzi attrezzati per il trasporto di alunni con disabilità. Il concorrente dovrà indicare il numero di mezzi messi a disposizione per tutta la durata dell'appalto dotati di apposita pedana e spazio per carrozzelle (max 2 mezzi), oltre a quello già previsto come requisito.	MAX 3 punti 1,5 punti per ogni mezzo attrezzato
5	Tempo di percorrenza dalla rimessa. Il concorrente dovrà indicare l'esatta ubicazione della rimessa nonché il tempo di percorrenza dalla rimessa stessa alla sede scolastica, utilizzando il sito www.googlemaps.it	MAX 3 punti 0 punti tempo di percorrenza superiore a 30 minuti 0,5 punti tempo di percorrenza tra 25 e 30 minuti 1 punto tempo di percorrenza tra 20 e 24 minuti 2 punti tempo di percorrenza tra 19 e 15 minuti 3 punti tempo di percorrenza uguale o inferiore a 14 minuti
6	Professionalità degli autisti addetti al servizio. Il concorrente dovrà elencare gli autisti che intende proporre per il servizio, indicando per ciascuno le precedenti esperienze analoghe.	MAX 3 PUNTI Sarà valutato il curriculum in base all'esperienza maturata nel settore del trasporto scolastico come riportato in calce alla tabella.
7	Professionalità del responsabile del servizio. Il concorrente dovrà indicare il nominativo del responsabile del servizio allegando il curriculum da cui risulti la professionalità l'esperienza maturata e la formazione acquisita nell'ambito del trasporto scolastico dal responsabile del medesimo. Allegare curriculum.	MAX punti 4 Sarà valutato il curriculum in base all'esperienza maturata nel settore di gestione e coordinamento del servizio trasporto scolastico come di seguito riportato: 1 punto: esperienza da 5 a 10 anni 3 punti: esperienza da 11 a 15 anni

		4 punti: esperienza oltre i 15 anni
8	Programma di formazione e/o aggiornamento del personale che verrà assegnato al servizio Il concorrente dovrà descrivere il programma attuato (oltre agli obblighi di legge) per garantire la formazione e l'aggiornamento del personale individuato per il presente appalto (max 1 foglio A4, caratt. Times new roman car. 12, interlinea singola).	MAX punti 5: <u>corsi riferiti al biennio 2016-2017</u> 0 punti fino ad un corso 2 punti da 2 a 3 corsi 3 punti da 4 a 6 corsi 5 punti da 6 a più corsi
9	Gestione delle emergenze. Descrizione delle modalità di gestione delle emergenze con riferimento alla sostituzione dei mezzi impiegati. Il concorrente dovrà descrivere le modalità di gestione : a) delle emergenze che possono verificarsi al mezzo con utenza a bordo; b) delle emergenze che possono verificarsi al momento dell'avvio del servizio giornaliero per -indisponibilità improvvisa del mezzo; -indisponibilità improvvisa dell'autista o accompagnatore. Allegare relazione (non dovrà essere superiore ad una facciata di un foglio A4, con carattere Times new Roman 12, interlinea singola)	MAX punteggio discrezionale attribuibile 7 Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula: $P = \text{media coefficienti} * 7$ Dove media coefficienti indica la media dei coefficienti variabili tra 0 e 1 attribuiti discrezionalmente dalla Commissione alle voci a) e b), come riportato in calce alla tabella

Relativamente **al criterio sub 6:** è attribuito un coefficiente sulla base del seguente metodo, per ciascuno dei tre curricula presentati, tenuto conto delle seguenti descrizioni:

Giudizio	Descrizione	Punteggio a curriculum
Insufficiente	Mancata presentazione del curriculum oppure esperienza inferiore a 5 anni nel settore del trasporto di persone con pulman (relativamente al trasporto pubblico)	0
Sufficiente	esperienza da 5 a 8 anni nel settore del trasporto di persone con pullman (relativamente al trasporto pubblico), corredata da curriculum	0,4
Buono	esperienza da 9 a 11 anni nel settore del trasporto di persone con pullman (relativamente al trasporto pubblico), corredata da curriculum	0,8
Ottimo	esperienza superiore a 12 anni nel settore del trasporto di persone con pullman (relativamente al trasporto pubblico), corredata da curriculum	1

Relativamente **al criterio sub 9** gestione delle emergenze essendo il punteggio attribuibile di tipo discrezionale, il singolo commissario assegnerà un coefficiente compreso tra 0 e 1 espresso secondo la seguente scala di valutazione:

Giudizio	Descrizione	Coefficiente
Insufficiente	Nel caso in cui non vi sia rispondenza della proposta alle esigenze dell'Ente; mancanza di fattibilità e delle soluzioni prospettate; insufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; mancanza di concretezza delle soluzioni	0,00
Sufficiente	Nel caso in cui vi sia sufficiente rispondenza della proposta alle esigenze dell'Ente ; fattibilità delle soluzioni prospettate; sufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni.	0,30
Buono	Nel caso in cui vi sia corrispondenza della proposta alle esigenze dell'Ente; fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni.	0,60
Ottimo	Nel caso in cui vi sia assoluta rispondenza della proposta alle esigenze dell'Ente ; concreta fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate; chiarezza massima nell'esposizione degli impegni assunti; massima concretezza ed innovazione delle soluzioni.	1,00

METODO DI PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICO - ORGANIZZATIVA

15.3 La valutazione delle offerte tecniche è effettuata con il metodo del confronto a coppie aggregativo compensatore, secondo la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$ = punteggio finale offerta tecnica (a);

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno

\sum_n = sommatoria

15.4 I coefficienti $V(a)$ (che per l'offerta organizzativa sono pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile e pari ad 1 in corrispondenza della prestazione massima offerta) sono determinati mediante il sistema del confronto a coppie.

15.5 Il confronto avverrà sulla base delle preferenze accordate da ciascun commissario a ciascuna offerta tecnica in confronto con tutti gli altri, secondo i parametri contenuti nei documenti di gara. Ciascun commissario confronta l'offerta di ciascun concorrente indicando quale offerta preferisce e il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6:

- 1 - nessuna preferenza;
- 2 - preferenza minima;
- 3 - preferenza piccola;
- 4 - preferenza media;
- 5 - preferenza grande;
- 6 - preferenza massima.

15.6 Si procede poi alla costruzione di una matrice, da parte di ciascun commissario, con un numero di righe e un numero di colonne pari al numero dei concorrenti meno uno come nell'esempio sottostante, nel quale le lettere individuano i singoli concorrenti; in ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente al concorrente che è stato preferito con il relativo grado di preferenza e, in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due concorrenti in confronto, assegnando un punto ad entrambi.

	B	C	D	E	N
A						
	B					
		C				
			D			
				E		
					N-1	

15.7 Al termine dei confronti si procede a sommare, per ciascun concorrente, tutti i coefficienti attribuiti dai singoli commissari e a trasformare tale somma in coefficienti variabili tra zero ed uno, attribuendo uno al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto e agli altri concorrenti un coefficiente conseguentemente proporzionale al punteggio raggiunto. Non si procederà ad arrotondamenti, ma verranno evidenziate solo le ultime due cifre decimali riportate nel foglio di calcolo che sarà utilizzato per i conteggi.

15.8 Se le offerte ammesse sono in numero inferiore a tre, fermo restando il metodo di determinazione dei coefficienti V(a) per i criteri quantitativi, non si applicherà il metodo del confronto a coppie per i criteri qualitativi, per i quali i coefficienti saranno determinati come segue: ciascun commissario di gara attribuirà coefficienti tra 0 e 1 per ogni elemento di natura qualitativa. I coefficienti V(a) si otterranno come segue: verrà calcolata la media dei coefficienti attribuiti dai commissari per ciascun requisito. All'offerta con media migliore (per ciascun requisito) verrà attribuito un coefficiente V(a)=1; i rimanenti coefficienti verranno calcolati in maniera proporzionale (cioè in base al rapporto delle medie dei coefficienti attribuiti dai commissari).

15.9 Se al termine della valutazione delle offerte organizzative nessun concorrente ottiene, per l'intera offerta organizzativa, il punteggio pari al peso complessivo previsto per tale elemento, al fine di rendere inalterato il rapporto fra il punteggio massimo dell'offerta organizzativa e il punteggio massimo dell'offerta economica si procederà, in conformità a quanto previsto dalle Linee guida n. 2 approvate dall'Autorità nazionale anticorruzione con Delibera n. 1005 del 21 settembre 2016, alla riparametrazione dei punteggi dell'offerta organizzativa, attribuendo all'offerta migliore il punteggio max di 70 punti e procedendo di conseguenza a riproporzionare le altre offerte, con la seguente formula:

$$C(a) / C(\max) * 70$$

dove:

$$C(a) = \text{punteggio di valutazione dell'offerta (a)}$$

$C(\max)$ =punteggio ottenuto dalla migliore offerta.

L'arrotondamento sarà effettuato alla terza cifra decimale.

15.10 INAIL_12344229

Con riferimento al parametro prezzo, la valutazione sarà operata mediante l'applicazione della formula di seguito riportata. Il punteggio massimo (peso) attribuibile sarà pari a 30.

Per i punteggi ottenuti per la valutazione dell'offerta economica, si terrà conto del risultato fino al terzo decimale con troncamento dal quarto decimale compreso. In caso di discordanza tra il prezzo formulato in cifre e quello formulato in lettere, verrà considerato quello più vantaggioso per la stazione appaltante. Al concorrente che avrà presentato il ribasso percentuale maggiore sull'importo unitario posto a base di gara sarà attribuito un coefficiente pari ad 1; agli altri sarà assegnato un coefficiente pari al risultato della formula:

$$V_i = R_i / R_{\max}$$

dove:

V_i = coefficiente della prestazione al requisito (i) variabile tra 0 e 1

R_i = ribasso offerto dal concorrente i-simo

R_{\max} = ribasso massimo offerto in gara

All'offerta che otterrà un coefficiente pari a 1 saranno attribuiti 30 punti; alle altre i punteggi saranno attribuiti proporzionalmente, moltiplicando il coefficiente V_i per il punteggio massimo di 30 punti.

La somma dei punti assegnati all'offerta tecnica ed all'offerta economica determinerà il punteggio finale ottenuto da ciascun concorrente, e la graduatoria provvisoria di gara.

In caso di parità di punteggio totale, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà raggiunto il maggior punteggio complessivo nell'offerta organizzativa. Qualora anche tali punteggi siano paritari, si procederà mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Per tutti i punteggi ottenuti per la valutazione dell'offerta tecnico – organizzativa e dell'offerta economica, si terrà conto del risultato fino al terzo decimale con troncamento da quarto decimale compreso.

Articolo 16 Contenuto della “Busta (A) - Documentazione amministrativa”

16.1 Nella “BUSTA (A) - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” devono essere contenuti i seguenti documenti redatti in lingua italiana ed in conformità a quanto di seguito specificato:

A) a pena di esclusione, domanda di partecipazione, preferibilmente redatta secondo il facsimile allegato 1) - Modello di domanda di partecipazione alla gara. Nella domanda di partecipazione il concorrente chiede di partecipare alla gara di appalto e, **a pena esclusione**, dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

1. se, ai fini della presentazione dell'offerta, per l'operatore economico (per gli operatori economici se il concorrente ha natura plurisoggettiva), è necessaria la firma congiunta dei legali rappresentanti ed in caso positivo devono essere indicati i nominativi dei soggetti che devono firmare congiuntamente;

2. se l'operatore economico (gli operatori economici nel caso di concorrenti con natura plurisoggettiva) ha(hanno) sedi, residenze o domicili in altri Paesi: oltre a quello indicato nel Formulario ed in caso positivo indica quali;

3. se l'operatore economico (gli operatori economici nel caso di concorrenti con natura plurisoggettiva) è (sono) in possesso dei requisiti per la riduzione della garanzia provvisoria di cui all'art. 93, comma 7. In tal caso specifica quali requisiti ed indica gli estremi del provvedimento che riconosce tali requisiti e la relativa scadenza;

Dichiara inoltre **a pena l'esclusione**:

1. di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta, della natura dell'affidamento, di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione dell'offerta di tutte le condizioni e di tutti gli obblighi previsti nel CSA e negli altri documenti di gara nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguita la prestazione;
2. di aver tenuto conto, nel formulare l'offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'affidamento, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
3. di mantenere ferma ed irrevocabile l'offerta presentata per 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dal termine ultimo di presentazione delle domande di partecipazione;
4. di garantire la disponibilità ad avviare, anche prima della sottoscrizione del contratto e sotto riserva di legge, l'avvio dei servizi, ove dovessero sussistere le condizioni previste dall'art. 32 del Codice;
5. di impegnarsi, ai sensi dell'art. 2, comma 3, del DPR n.62/2013 a far rispettare ai propri dipendenti – per quanto compatibili – gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 62/2013 e le previsioni del Codice di comportamento del Comune di Reana del Rojale;
6. di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati fondamentali che riguardano l'operatore economico/gli operatori economici, e cioè ragione sociale, indirizzo della sede/sedi, eventuale cessazione della attività ecc.;

Dichiara inoltre a quale indirizzo e - mail è autorizzata la trasmissione di eventuali comunicazioni, di qualunque natura, inerenti la presente procedura nel caso in cui, per problemi contingenti, non fosse possibile l'utilizzo della PEC.

Si precisa che:

- a) i concorrenti dovranno osservare le modalità di presentazione della domanda previste per la fattispecie che ricorre in funzione della natura del concorrente stesso;
- b) la domanda di partecipazione alla gara deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico. Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche la domanda di partecipazione alla gara dovrà recare la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'operatore economico, nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari;
- c) in caso di raggruppamento di imprese di cui all'art. 45 comma 2 lett. d) del Codice la citata domanda di partecipazione alla gara andrà presentata:
 - > nel caso di raggruppamento già costituito: dall'operatore economico mandatario per conto di tutti i soggetti raggruppati;
 - > nel caso di raggruppamento non costituito: da tutti i soggetti che intendono raggrupparsi.
- d) In caso di consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. e) del Codice la citata domanda di partecipazione alla gara andrà presentata:
 - > nel caso di consorzio già costituito: dal consorzio medesimo;
 - > nel caso di consorzio non ancora costituito: da tutti i soggetti che intendono consorziarsi;
- e) In caso di soggetto di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) del Codice:
 - > se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10.02.2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla l. 09.04.2009, n.33 la domanda di partecipazione deve essere presentata, **a pena di esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - > se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10.02.2009, n. 5, convertito, la domanda di partecipazione dev'essere presentata, **a pena di esclusione**, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - > se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste

la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

f) in caso di soggetto di cui all'art. 45, comma 2, lett. g) del Codice la domanda di partecipazione alla gara andrà presentata dal soggetto medesimo;

g) la domanda di partecipazione alla gara, deve indicare:

a.1) la forma di partecipazione all'appalto dell'operatore economico concorrente e la sua natura rispetto alle previsioni dell'art. 45 del Codice;

a.2) nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. d), e), f) e g) del Codice le imprese che compongono tali soggetti e per ciascuna la loro qualità di mandante o mandataria e la parte del servizio che eseguirà;

a.3) nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. d), e), e g) del Codice già costituiti, gli estremi dell'atto costitutivo;

a.4) nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. d) ed e) del Codice non ancora costituiti, ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice, l'impegno alla costituzione del raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti in caso di aggiudicazione;

a.5) nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) del Codice:

la tipologia di rete d'impresе (con soggettività giuridica, senza soggettività giuridica, ma con organo comune di rappresentanza, senza soggettività giuridica senza organo comune o con organo comune privo di rappresentanza);

la compagine di imprese retiste che partecipa al presente appalto e per ciascuna la loro qualità di mandante o mandataria e la parte del servizio che eseguirà;

il titolo in forza del quale l'impresa retista mandataria assume tale ruolo assumendo, qualora non sia già stato conferito, l'impegno al conferimento del mandato in caso di aggiudicazione; (N.B. si veda quanto indicato alla successiva lettera L) per la necessità di allegare il contratto di rete);

a.6) nel caso di partecipazione in qualsiasi forma di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice, i consorziati per i quali il Consorzio concorre; nel caso in cui i consorziati per i quali il consorzio concorre siano anch'essi consorzi, vanno indicati anche i consorziati per i quali questi ultimi concorrono. Nel caso di omissione di tale dichiarazione si presume che il consorzio abbia partecipato per sé medesimo;

B) a pena di esclusione, dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto notorio rese mediante l'allegato 2 – Formulario, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente dichiara di non trovarsi in una delle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, soddisfare i pertinenti criteri di selezione di cui all'art. 13 del Codice; in conformità alle dichiarazioni previste dal modello 2, allegato al presente disciplinare.

Detta dichiarazione va presentata, **pena l'esclusione**, da:

tutti i concorrenti che partecipano alla gara come soggetto singolo, intendendosi come tali quelli previsti dall'art. 45 comma 2 lett. a), b), e c) del Codice e quelli previsti dall'art. 45, comma 1, del Codice che non hanno natura plurisoggettiva;

tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) del Codice;

tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del Codice;

i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del Codice se già costituiti;

tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) del Codice che partecipano alla presente gara;

l'organo comune delle reti di imprese di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) del Codice con soggettività giuridica;

tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. g) del Codice;

le imprese ausiliarie a qualsiasi titolo;

i consorziati indicati quali esecutori dai consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice.

C) a pena di esclusione, PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, deliberazione n. 111 del 20.12.2012 dell'AVCP;

D) ricevuta di avvenuto versamento della contribuzione in favore della Autorità Nazionale Anticorruzione relativamente alla partecipazione alla presente gara. Si ricorda che il mancato versamento del contributo di gara all'ANAC costituisce causa di esclusione;

E) a pena di esclusione, documentazione attestante il possesso di registrazione EMAS o certificazione ISO 14001 o equivalente, oppure descrizione dettagliata del sistema di gestione ambientale attuato, in originale o copia conforme;

F) a pena di esclusione, garanzia provvisoria conforme alle disposizioni dell'art. 93 del Codice ed alle richieste contenute nei documenti di gara;

G) a pena di esclusione, solo nel caso in cui la domanda di partecipazione sia sottoscritta da un procuratore, copia della procura dalla quale si evincano i poteri di impegnare validamente l'impresa;

H) a pena di esclusione solo per i concorrenti, compresi i membri delle reti di imprese che partecipano alla presente procedura, per cui ricorre il caso di cui all'art. 186-bis del R.D. 16.03.1942, n. 267 (concordato con continuità aziendale): relazione di un professionista, in possesso dei requisiti di cui all'art. 67 lett. d) del R.D. 16.03.1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto. Tale relazione dovrà essere prodotta anche con procedimento in corso per la dichiarazione di detta situazione;

I) per i concorrenti che intendono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di cui alle lettere B) e/o C) del precedente art. 13 ricorrendo all'istituto dell'avvalimento, così come disciplinato dall'art. 89 del Codice:

> **a pena di esclusione**, dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria contenere con cui l'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (modello 5).

> **a pena di esclusione**, contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;

J) per i concorrenti che debbano, per disposizione del Giudice o dell'ANAC, ricorrere ai sensi dell'art. 110 del Codice all'avvalimento di altro soggetto a causa della presenza di procedure concorsuali del precedente art. 13 ricorrendo all'istituto dell'avvalimento:

> **a pena di esclusione**, dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria (modello 6), contenente la dichiarazione di impegno nei confronti del concorrente e della Stazione Appaltante a mettere a disposizione, per la durata del contratto, le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata, secondo l'offerta da essa presentata, nel caso in cui questa, nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto, non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche la dichiarazione dell'impresa ausiliaria dovrà recare la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa, nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari.

Si precisa che:

a. nel caso di assenza del contratto di avvalimento ci sarà violazione dell'art. 89, comma 1, del Codice e tale mancanza comporterà l'esclusione del concorrente dalle procedure di gara senza possibilità di ricorrere alla sanatoria dell'irregolarità mediante soccorso istruttorio;

b. la carenza di cui alla precedente lettera a) si concretizza sia nell'ipotesi di "mancanza materiale" del contratto, che in presenza di un difetto costitutivo e giuridicamente rilevante dello stesso (contratto nullo, sottoposto a condizione meramente potestativa ovvero altre ipotesi di nullità del contratto).

Si ricorda inoltre che tutte le imprese ausiliarie devono presentare un allegato 2 - Formulario distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste.

K) a pena di esclusione, il contratto di rete in copia autentica solo per i soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) del Codice;

L) a pena di esclusione, impegno di un fideiussore, individuato fra i soggetti di cui all'art. 93 comma 3 del Codice, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice qualora l'offerente risultasse affidatario dell'appalto;

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI

16.2 Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane, va prodotta la seguente documentazione:

a) a pena di esclusione, l'atto costitutivo e lo statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;

b) dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

16.3 Per i raggruppamenti temporanei già costituiti, va prodotta la seguente documentazione:

a) **a pena di esclusione**, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che saranno assunte dai concorrenti riuniti.

16.4 Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti, va prodotta la seguente documentazione:

a) a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

b) dichiarazione in cui si indica, **a pena di esclusione**, la quota di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati.

16.5 Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, va prodotta la seguente documentazione:

a pena di esclusione, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei, consorzi o GEIE;

c) la quota di partecipazione al raggruppamento, nonché le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati.

16.6 Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-^{quater}, del d.l. n. 5/2009, va prodotta la seguente documentazione:

a) a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 07.03.2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito: CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.

b) a pena di esclusione, dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

c) a pena di esclusione, dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

16.7 Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-^{quater}, del d.l. n. 5/2009, va prodotta la seguente documentazione:

a) **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con

l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

b) **a pena di esclusione**, dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della

rete.

16.8 Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, va prodotta la seguente documentazione:

a) **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e delle quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese di rete.

[oppure, in alternativa]

a) **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

> a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

> l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;

> la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

Articolo 17 - Contenuto della “Busta B) - Offerta tecnica”

17.1. La Busta B), sigillata come precedentemente indicato, sulla quale deve essere apposta la dicitura “Offerta tecnica” ed essere riportata l'indicazione del mittente (in caso di RTI riportare le indicazioni di tutti i componenti dell'RTI), deve contenere l'offerta tecnica, redatta secondo il facsimile Allegato 3).

17.2. **A pena di esclusione** dalla gara, tutti i dati riportati nella documentazione di cui al presente articolo e nella documentazione amministrativa devono essere redatti e predisposti in modo tale da non esplicitare elementi dell'offerta economica.

17.3. **A pena di esclusione** dalla gara, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta dai soggetti che devono sottoscrivere la domanda di partecipazione.

17.4 All'aggiudicatario provvisorio, prima di procedere all'aggiudicazione definitiva ed entro il termine assegnato dalla stazione appaltante, verrà chiesto l'elenco dettagliato dei mezzi rispondenti al criterio premiante specificandone nome commerciale, targa e allegando la carta di circolazione degli stessi e ogni altro documento utile al fine di verificarne la rispondenza a quanto offerto.

Articolo 18 - Contenuto della “Busta C) - Offerta economica”

18.1. La Busta C), sigillata come precedentemente indicato, sulla quale deve essere apposta la dicitura “Offerta economica” ed essere riportata l'indicazione del mittente (in caso di RTI riportare le indicazioni di tutti i componenti dell'RTI), deve contenere:

A1) a pena l'esclusione, l'offerta economica, in regola con l'imposta di bollo e redatta secondo il facsimile Allegato 4). L'offerta economica dovrà indicare, **a pena di esclusione**:

- il ribasso percentuale offerto sull'importo posto a base d'asta, espresso in cifre e in lettere con espressione fino a due cifre decimali. Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta;

- i costi relativi alla sicurezza propri dell'operatore economico offerente per lo svolgimento del servizio oggetto dell'affidamento (i. v. a. esclusa);

- l'aliquota i. v. a. da applicarsi.

18.2. L'offerta economica dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dai soggetti che devono sottoscrivere la domanda di partecipazione.

Articolo 19 - Procedura di aggiudicazione - Operazioni di gara

19.1. La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede del Comune di Reana del Rojale - sala consiliare - in via del Municipio n. 18 il giorno 3 settembre 2018 alle ore 10,00.

19.2. Le sedute di gara possono essere sospese o aggiornate in giorni successivi. L'ora e la date delle sedute successive saranno rese pubbliche mediante pubblicazione di avviso sul profilo del committente Comune di Reana del Rojale al link <http://www.comune.reanadelrojale.ud.it/c030090/zf/index.php/bandi-di-gara/bandi-di-gara/bando/sezione/attivi/cigBando/ZE3456789/serialBando/10>

19.3. La procedura di aggiudicazione avrà luogo secondo le seguenti fasi:

- **fase di ammissione alla gara:** nella prima seduta pubblica e nelle sedute pubbliche successive qualora una sola seduta non fosse sufficiente, il R. U. P. per la fase di affidamento di competenza della CUC Reana del Rojale, eventualmente con l'assistenza di un apposito ufficio di gara composto da due membri di cui uno con funzione verbalizzante, procede a:

verificare che i plichi siano pervenuti entro il termine sopra stabilito. I plichi che dovessero, per qualsiasi causa, giungere in ritardo, non verranno ammessi alla gara e non verranno aperti e di un tanto verrà dato atto nei verbali di gara;

verificare la regolarità dei plichi;

verificare, all'interno dei plichi, la presenza e la regolarità delle Buste A), B) e C);

aprire la Busta A "Documentazione amministrativa";

verificare la correttezza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate;

in esito alla istruttoria, procede con proprio provvedimento ad ammettere i concorrenti o ad escluderli qualora si verificano le condizioni di cui al successivo art. 21 "Motivi di esclusione dalla gara senza possibilità di soccorso istruttorio, di irregolarità essenziali non sanabili e di inammissibilità delle offerte", nonché a procedere all'escussione della cauzione provvisoria, per l'eventuale segnalazione del fatto, ai sensi dell'art. 80 comma 12 del Codice, all'ANAC, per l'applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere e per le comunicazioni di cui all'art. 76 comma 5 del Codice, nonché per le attività di cui all'art. 29 del Codice;

la stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le seguenti modalità di conservazione dei plichi e di trasferimento degli stessi dal RUP alla commissione giudicatrice: raccolta dei plichi in un unico contenitore che, una volta sigillato, sarà conservato presso l'Area amministrativa del Comune di Reana del Rojale sede della CUC.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5 primo periodo, del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016;

- **fase della valutazione tecnica e di attribuzione dei punteggi:** in seduta pubblica, in data e ora da stabilirsi che saranno comunicate mediante pubblicazione di avviso sul profilo del Comune di Reana del Rojale al link <http://www.comune.reanadelrojale.ud.it/c030090/zf/index.php/bandi-di-gara/bandi-di-gara/bando/sezione/attivi/cigBando/ZE3456789/serialBando/10>, la Commissione di aggiudicazione procede all'apertura delle buste dei soggetti ammessi nella fase precedente, denominate Busta B "Offerta tecnica", e verifica la presenza dei documenti richiesti. Concluse tali operazioni, la Commissione di aggiudicazione, procede in seduta riservata alla valutazione delle offerte tecniche presentate dai soggetti ammessi e all'assegnazione dei relativi punteggi.

La Commissione di aggiudicazione potrà chiedere chiarimenti in merito alle offerte tecniche presentate. Qualora i chiarimenti non venissero forniti entro cinque giorni naturali e consecutivi dalla richiesta, non sarà presa in considerazione, ai fini dell'attribuzione del punteggio, la parte relativa all'offerta tecnica di dubbia o incerta interpretazione;

- **fase delle risultanze delle offerte tecniche e apertura delle offerte economiche:** la Commissione di aggiudicazione, in seduta pubblica le cui data e ora saranno rese note mediante pubblicazione di avviso sul profilo del committente Comune di Reana del Rojale al link <http://www.comune.reanadelrojale.ud.it/c030090/zf/index.php/bandi-di-gara/bandi-di->

[gara/bando/sezione/attivi/cigBando/ZE3456789/serialBando/10](http://www.comune.reanadelrojale.ud.it/c030090/zf/index.php/bandi-di-gara/bando/sezione/attivi/cigBando/ZE3456789/serialBando/10), per le offerte ammesse a tale fase di gara:

- dà lettura dei punteggi tecnici qualitativi assegnati dalla Commissione di aggiudicazione;
 - procede all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche;
 - assegna il punteggio riferito al criterio di valutazione "Prezzo";
 - determina per ciascun concorrente il punteggio complessivo, dato dalla somma del punteggio riparametrato ottenuto dall'offerta tecnica con il punteggio ottenuto dall'offerta economica;
 - propone eventuali esclusioni;
 - formula la graduatoria provvisoria;
 - segnala eventuali situazioni di anomalia dell'offerta e situazioni di controllo;
- **fase delle anomalie, esclusioni e della formulazione della graduatoria:** il R. U. P., avvalendosi discrezionalmente della Commissione di aggiudicazione:

in seduta riservata

- verifica le eventuali situazioni di controllo;
- verifica le eventuali anomalie delle offerte, e richiede chiarimenti e/o integrazioni documentali;
- in seduta pubblica (la cui data, ora e luogo saranno comunicate mediante pubblicazione di avviso sul profilo del committente Comune di Reana del Rojale al link <http://www.comune.reanadelrojale.ud.it/c030090/zf/index.php/bandi-di-gara/bando/sezione/attivi/cigBando/ZE3456789/serialBando/10>, dichiara l'anomalia delle offerte che, al termine del procedimento di verifica, sono risultate non congrue;
- formula la graduatoria definitiva.

19.4. Il R. U. P., in esito alla proposta della Commissione, adotta il provvedimento di aggiudicazione e comunicare provvede alle comunicazioni di cui all'art. 76 comma 5 del Codice, le attività di cui all'art. 29 del Codice, alla verifica del possesso dei requisiti in capo al primo e al secondo in graduatoria ai fini della successiva aggiudicazione dell'appalto.

Articolo 20 - Soccorso istruttorio

20.1. Il soccorso istruttorio si applica ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice.

20.2. In particolare, salvo quanto previsto dal successivo art. 21, le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della CUC Reana del Rojale con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83 del Codice.

20.3. In tal caso, è assegnato al concorrente un termine perentorio di 4 (quattro) giorni naturali e consecutivi, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

20.4. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione (sia per le irregolarità essenziali che per quelle non essenziali), il concorrente è escluso dalla gara.

20.5. Le richieste sono inviate a mezzo PEC all'indirizzo che i concorrenti hanno indicato nella domanda di partecipazione o che, in mancanza di indicazione, è dedotto dai documenti presentati, oppure dalla visura presso la CCIAA.

20.6. Le dichiarazioni prodotte in seguito alla richiesta della CUC Reana del Rojale devono riferirsi a situazioni in essere alla data di scadenza per la presentazione delle offerte. I documenti eventualmente prodotti in seguito alla richiesta della CUC Reana del Rojale devono essere anch'essi di data antecedente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Articolo 21 - Motivi di esclusione dalla gara senza possibilità di soccorso istruttorio. Irregolarità essenziali non sanabili. Inammissibilità delle offerte.

21.1. Determinano l'esclusione dalla gara senza possibilità di ricorrere al soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83 del Codice, le seguenti fattispecie:

- partecipazione alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o rete di imprese;
- partecipazione alla gara anche in forma individuale qualora si sia partecipato alla gara medesima in raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o rete di imprese;
- l'associazione in partecipazione;

- qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo quanto disposto ai comma 17, 18 e 19 dell'art. 48 del Codice;
- partecipazione alla gara dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), e dei consorziati per i quali il consorzio concorre. In caso di inosservanza di tale divieto sono esclusi sia il consorzio che il consorziato e si applica l'art. 353 del Codice penale;
- il fatto che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente;
- il fatto che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, salva la loro partecipazione all'interno del medesimo operatore economico;
- nel caso in cui, ai sensi dell'art. 110 del D. lgs. n. 50/2016, sia necessario l'avvalimento, il mancato ricorso ad avvalimento di un altro operatore in possesso dei requisiti di carattere generale, di capacità finanziaria, tecnica, economica, nonché di certificazione, richiesti per l'affidamento dell'appalto, che si impegni nei confronti dell'impresa concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione, per la durata del contratto, le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto, non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto;
- il fatto che l'impresa assoggettata a procedura concorsuale concorra riunita in raggruppamento temporaneo di imprese rivestendo il ruolo di mandataria o che le altre imprese aderenti al raggruppamento siano assoggettate ad una procedura concorsuale;
- nell'ipotesi in cui per le imprese assoggettate a procedura concorsuale sussista l'obbligo di ricorrere ad avvalimento, il fatto che si avvalgano di più di un operatore economico;
- mancato possesso, per i concorrenti o per gli ausiliari, dei requisiti indicati al precedente art. 13;
- il fatto che il concorrente, il consorziato o l'ausiliario non comprovino il possesso dei requisiti autocertificati nell'ambito del procedimento di verifica.

21.2. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili, ai sensi dell'art. 83 del Codice:

- le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa;
- la mancata chiusura del plico e della busta contenente l'offerta economica in modo da assicurare la segretezza dell'offerta nonché l'immodificabilità della documentazione all'interno contenuta;
- la mancata apposizione sulle buste interne al plico di idonea indicazione per individuare il contenuto delle stesse tale da non poter individuare la busta contenente l'offerta economica nemmeno dopo eventuale invito rivolto al concorrente per il riconoscimento di tale busta;
- il mancato inserimento dell'offerta tecnico-organizzativa e dell'offerta economica in buste separate, all'interno del plico esterno generale;
- l'impossibilità di evincere dalla documentazione amministrativa presentata gli estremi identificativi univoci delle imprese concorrenti e delle eventuali imprese ausiliarie;
- in caso di R.T.I. o consorzio ordinario costituiti, la violazione delle prescrizioni relative al conferimento del mandato;
- il mancato versamento del contributo di gara all'ANAC, fermo restando che può essere oggetto di regolarizzazione la dimostrazione di detto versamento;
- in caso di rete di impresa con soggetto con mandato di rappresentanza, la violazione delle prescrizioni relative al conferimento del mandato;
- la presentazione dell'offerta tecnico-organizzativa non sottoscritta dai soggetti tenuti a farlo a norma di quanto previsto nel presente disciplinare;
- l'integrale mancata presentazione dell'offerta tecnica;
- la presentazione dell'offerta economica non sottoscritta dai soggetti tenuti a farlo a norma di quanto previsto nel presente disciplinare;
- la mancata presentazione dell'offerta economica;
- la presentazione dell'offerta economica riportante dati parziali, cioè priva o dell'indicazione di del ribasso percentuale richiesto e/o dell'importo dei costi aziendali concernenti

l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro che il concorrente sosterebbe per l'esecuzione del servizio;

- la presentazione della documentazione di gara non in lingua italiana o non accompagnata da traduzione in lingua italiana;
- il mancato, inesatto o tardivo adempimento a quanto contenuto nell'eventuale invito rivolto a completare, regolarizzare o presentare gli elementi e le dichiarazioni previste ai sensi del disciplinare di gara o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati;
- la mancata presentazione, congiuntamente o disgiuntamente, da parte di tutti i soggetti tenuti ai sensi di quanto previsto al precedente art. 16.1, salvo che l'operatore economico concorrente sia inequivocabilmente identificato dalla restante documentazione amministrativa di gara e fermo restando che l'eventuale integrazione della domanda di partecipazione alla gara non potrà apportare variazioni a quanto risulta dalla documentazione amministrativa già presentata.

21.3. La mancata dichiarazione delle parti del servizio assunte dai componenti dei soggetti di cui all'art. 45, comma 1, e comma 2 lett. d), e), f) e g) del Codice e l'impegno a costituire i raggruppamenti o a conferire il mandato nelle reti di impresa potranno essere oggetto di integrazione ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, fermo restando che le parti di assunzione del servizio già dichiarate non potranno essere modificate.

21.4. Non costituisce motivo di esclusione l'omessa indicazione dei consorziati esecutori da parte dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice.

21.5. Sono considerate inammissibili le offerte:

- presentate in ritardo rispetto ai termini indicati nel bando con cui si indice la gara;
- recanti correzioni che non siano accettate e controfirmate dal soggetto/dai soggetti che sottoscrive/che sottoscrivono l'offerta in relazione alle quali la CUC Reana del Rojale o la Commissione di Aggiudicazione ritenga sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
- anormalmente basse;
- provenienti da concorrenti che non hanno la qualificazione necessaria;
- che siano incompatibili con il CSA;
- in aumento;
- parziali e/o incomplete;
- condizionate o a termine;
- recanti variazioni delle prestazioni previste non ammesse dal presente Disciplinare e/o dal CSA;
- con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- recanti correzioni che non siano state specificatamente confermate e sottoscritte per esteso dal soggetto che sottoscrive l'offerta;
- plurime o alternative.

21.6. Nel caso di violazione dei divieti di partecipazione alla gara in più forme, verranno esclusi tutti i soggetti coinvolti (ad esempio: il concorrente singolo ed il raggruppamento a cui partecipa, l'ausiliaria e l'ausiliata, il consorzio e il consorziato esecutore).

Articolo 22 - Offerte anomale e verifica di congruità

22.1. Fatta salva la facoltà di chiedere comunque spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta, si procede a verificare la congruità delle offerte quando sia i punti relativi all'offerta economica che quelli relativi all'offerta tecnico-organizzativa all'esito delle relative riparametrazioni, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare.

22.2. La verifica delle offerte anormalmente basse avviene:

a) verificando la prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa all'esito del procedimento di verifica, procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala, in quanto adeguatamente

giustificata. Il R. U. P. si riserva di effettuare la verifica delle offerte contemporaneamente, per tutte le migliori offerte che appaiano anormalmente basse (comunque non più di cinque), fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata;

b) richiedendo per iscritto a mezzo PEC all'offerente di presentare le giustificazioni; nella richiesta il R. U. P. può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;

c) assegnando all'offerente un termine perentorio di 15 giorni naturali e consecutivi dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni. Queste, **a pena di esclusione**, dovranno pervenire, a mezzo PEC. Il recapito tempestivo delle giustificazioni è totalmente a rischio del mittente, intendendosi questa CUC esonerata da ogni responsabilità, anche derivante da causa di forza maggiore, qualora non giungessero a destinazione in tempo utile;

d) esaminando gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite;

e) proponendo l'escludendo delle offerte per le quali i concorrenti non presentino le giustificazioni o le precisazioni richieste entro il termine stabilito.

22.3. Il R. U. P. procede anche alla verifica della congruità degli oneri aziendali della sicurezza sul primo migliore offerente nonché in tutti i casi in cui l'offerta, in base elementi specifici, appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 97, comma 5 lett. c) del Codice.

Articolo 23 - Stipulazione del contratto

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D. lgs. n. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario verrà svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; per gli altri concorrenti verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 D. lgs. n. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del D. lgs. n. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

La Stazione appaltante potrà dare avvio alla prestazione in pendenza della stipulazione del contratto.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D. m. 2 dicembre 2016 sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a circa € 1.500,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non

costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

Articolo 24 - Responsabile del procedimento

24.1. Il Responsabile Unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, per la fase dell'affidamento di competenza della Centrale Unica di Committenza, è il Responsabile dell'Area amministrativa del Comune di Reana del Rojale, tel. 0432.856211, e-mail protocollo@comune.reanadelrojale.ud.it , PEC *comune.reanadelrojale@certgov.fvg.it*, indirizzo: Comune di Reana del Rojale, via del Municipio n. 18, 33010 Reana del Rojale (Ud) Italia, che è anche il Responsabile Unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento di competenza della Stazione appaltante e dell'esecuzione.

Articolo 25 - Trattamento dei dati personali

25.1. I dati raccolti sono trattati, ai sensi del D. lgs. n. 196/2003 come integrato dal Regolamento europeo n. 679/2016, esclusivamente nell'ambito delle gare gestite dalla CUC Reana del Rojale e/o delle stazioni appaltanti associate alla CUC Reana del Rojale. Gli interessati hanno la facoltà di esercitare i diritti previsti da tale legge con le modalità previste dal Regolamento comunale per l'accesso agli atti. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Reana del Rojale.

Articolo 26 - Modalità di ricorso

26.1. Contro il bando, il disciplinare di gara ed i documenti ad essi allegati è ammesso ricorso al Tribunale amministrativo regionale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, Piazza Unità d'Italia 7, 34121 Trieste, tel. 040.6724711 - fax 040.6724720, entro i termini indicati dal D. lgs. n. 104/2010.

Articolo - 27 Allegati

27.1. Sono allegati al presente disciplinare i seguenti documenti:

26.1. Sono allegati al presente disciplinare i seguenti documenti:

allegato 1) - Modello di domanda di partecipazione alla gara;

allegato 2) - Formulario;

allegato 3) - Scheda offerta tecnica;

allegato 4) - Scheda offerta economica;

allegato 5) - Modello di dichiarazione dell'impresa ausiliaria;

allegato 6) - Modello di dichiarazione dell'impresa ausiliaria per procedura concorsuale;

allegato 7) - Dichiarazione ai fini dell'accesso agli atti;

allegato 8) - Capitolato speciale d'appalto;

allegato 9) - Relazione.