



# COMUNE DI REANA DEL ROJALE

## PROVINCIA DI UDINE

amministrativa@com-reana-del-rojale.regione.fvg.it

### **BANDO PER L'INDIVIDUAZIONE DEI BENEFICIARI DEI CONTRIBUTI DI CUI AL DECRETO - LEGGE N. 159/2009: CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLE SPESE DI FORNITURA ENERGETICA (ANNO 2017).**

#### **SI RENDE NOTO CHE**

sono aperti i termini per la presentazione delle domande per beneficiare dei contributi messi a bando con deliberazione della Giunta comunale n. 123 del 26.10.2017.

#### **1) DENOMINAZIONE DEL BANDO**

Il bando attua i benefici di cui al Decreto - Legge n. 159/2007, finalizzati ad intervenire con un aiuto economico a favore dei cittadini, a parziale ristoro delle spese sostenute per la fornitura energetica.

#### **2) DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO**

Per l'anno in corso sarà ripartita a favore dei beneficiari, individuati in conformità a quanto stabilito in questo bando, la somma di € 17.485,52, destinata a **contributi per l'abbattimento delle spese delle utenze domestiche di energia elettrica, gas metano, gpl, gasolio, acquisto di pellets, acquisto di legna da ardere, nonché all'abbattimento di altre spese riconducibili a costi di fornitura energetica domestica.**

#### **3) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono requisiti di partecipazione al bando:

- la residenza nel Comune di Reana del Rojale;
- la titolarità di attestazione di ISEE ordinario riferita al nucleo familiare, non superiore al valore di € 15.000,00.

#### **4) IMPORTO MASSIMO E MINIMO DEL BENEFICIO**

L'importo erogato a ciascun beneficiario non sarà inferiore al 60% della spesa documentata e non sarà superiore a € 500,00.

#### **5) GRADUATORIA DEI BENEFICIARI**

Qualora, in base al numero delle domande regolarmente pervenute ed ai parametri qui definiti, si rendesse necessario procedere alla selezione dei beneficiari, sarà redatta una graduatoria in base all'ordine cronologico di presentazione delle domande, come documentato dal timbro di protocollo del Comune.

#### **6) MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di ammissione al beneficio deve essere formulata utilizzando esclusivamente il modulo allegato a questo bando.

Essa potrà essere presentata nel periodo compreso dal 08.11.2017 al 01.12.2017:

- presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Reana del Rojale, nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00; il martedì e il giovedì dalle ore 15.00 alle ore 18.00;

- tramite invio all'indirizzo pec: [comune.reanadelrojale@certgov.fvg.it](mailto:comune.reanadelrojale@certgov.fvg.it), entro le ore 13.00 del giorno 01.12.2017.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- fotocopia dell'attestazione ISEE se non già agli atti dell'Amministrazione comunale;
- fatture, ricevute contabili, scontrini, bollette e ogni altra documentazione fiscale, imputabile al richiedente l'ammissione al beneficio, idonea ad identificare in modo inequivocabile la spesa per la fornitura energetica domestica, sostenuta nel periodo compreso tra il 30.10.2016 e il 30.06.2017 e per le fattispecie di cui al punto 2 di questo bando.

Si precisa che non potranno fruire del beneficio coloro che hanno già ricevuto, nel corso dell'anno 2017, contributi ad abbattimento delle spese di energia elettrica in riferimento alla fornitura già rendicontata per il bonus energia correlato a Carta Famiglia. Costoro potranno tuttavia presentare richiesta di contributo per spese diverse da quella elettrica.

Non saranno accettate le domande presentate su modelli diversi da quello allegato a questo bando, né quelle pervenute oltre il termine prestabilito.

La domanda dovrà essere compilata in tutte le sue parti e firmata. Non saranno considerate valide le domande non firmate.

Qualora non sia presentata direttamente al funzionario incaricato presso l'Ufficio Protocollo, la domanda dovrà essere corredata da valido documento d'identità del sottoscrittore.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea devono allegare alla domanda copia del permesso di soggiorno in corso di validità.

Il Comune non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di documentazione dipendente da inesatta indicazione del recapito, né per eventuali disguidi o ritardi imputabili a fatto di terzi o a caso fortuito o a forza maggiore.

## **7) ATTRIBUZIONE DEL BENEFICIO**

Il Responsabile dell'Area amministrativa provvederà con proprio formale atto:

- all'esclusione delle domande incomplete, irregolari, ovvero pervenute oltre il termine prestabilito, ovvero in esubero rispetto ai fondi disponibili a termini dell'art. 5 di questo bando.
- all'ammissione delle domande valide, con contestuale determinazione dell'importo del contributo spettante a ciascuno beneficiario.

**IL RESPONSABILE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA**  
F. to Dott. ssa Moira Sandri

A termini della Legge n. 241/1990, si precisa che:

- il responsabile del procedimento è la dott. ssa Moira Sandri, Responsabile dell'Area amministrativa (tel. 0432/856232);
- il responsabile dell'istruttoria è il dott. Paolo Ferrando (tel. 0432/856231).